

# **STATUT**

## **ZARZĄDU DRÓG MIEJSKICH W KONINIE**

### **Rozdział I**

#### **POSTANOWIENIA OGÓLNE I ZAKRES DZIAŁANIA ZARZĄDU**

##### **§ 1.**

1. Zarząd Dróg Miejskich zwany w dalszej części statutu „Zarządem” jest jednostką organizacyjną Miasta Konina - jednostką budżetową.
2. Siedziba Zarządu mieści się w Koninie.
3. Przedmiotem działania Zarządu w zakresie dróg publicznych jest w szczególności:
  - 1) opracowywanie projektów planów rozwoju sieci drogowej oraz bieżące informowanie o tych planach organów właściwych do sporządzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego;
  - 2) opracowywanie projektów planów finansowania budowy, przebudowy, remontu, utrzymania i ochrony dróg oraz drogowych obiektów inżynierskich;
  - 3) pełnienie funkcji inwestora;
  - 4) utrzymanie nawierzchni dróg, chodników, drogowych obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogą;
  - 5) realizacja zadań w zakresie inżynierii ruchu;
  - 6) przygotowanie infrastruktury drogowej dla potrzeb obronnych oraz wykonywanie innych zadań na rzecz obronności kraju;
  - 7) koordynacja robót w pasie drogowym;
  - 8) wydawanie zezwoleń na zajęcie pasa drogowego i zjazdu z dróg oraz pobieranie opłat i kar pieniężnych z tego tytułu;
  - 9) prowadzenie ewidencji dróg, obiektów mostowych, tuneli, przepustów i promów oraz udostępnianie ich na żądanie uprawnionym organom;
  - 10) sporządzanie informacji o drogach publicznych oraz przekazywanie ich Generalnemu Dyrektorowi Dróg Krajowych i Autostrad;

- 11) przeprowadzanie okresowych kontroli stanu dróg i drogowych obiektów inżynierskich oraz przepraw promowych, ze szczególnym uwzględnieniem ich wpływu na stan bezpieczeństwa ruchu drogowego, w tym weryfikację cech i wskazanie usterek, które wymagają prac konserwacyjnych lub naprawczych ze względu na bezpieczeństwo ruchu drogowego;
- 12) wykonywanie robót interwencyjnych, robót utrzymaniowych i zabezpieczających;
- 13) przeciwdziałanie niszczeniu dróg przez ich użytkowników;
- 14) przeciwdziałanie niekorzystnym przeobrażeniom środowiska mogącym powstać lub powstającym w następstwie budowy lub utrzymania dróg;
- 15) wprowadzanie ograniczeń lub zamykanie dróg i drogowych obiektów inżynierskich dla ruchu oraz wyznaczanie objazdów drogami różnej kategorii, gdy występuje bezpośrednie zagrożenie bezpieczeństwa osób lub mienia;
- 16) dokonywanie okresowych pomiarów ruchu drogowego;
- 17) utrzymywanie zieleni przydrożnej, w tym sadzenie i usuwanie drzew oraz krzewów;
- 18) nabywanie nieruchomości pod pasy drogowe dróg publicznych i gospodarowanie nimi w ramach posiadanego prawa do tych nieruchomości;
- 19) nabywanie nieruchomości innych niż wymienione w pkt 18 na potrzeby zarządzania drogami i gospodarowanie nimi w ramach posiadanego do nich prawa;
- 20) zarządzanie i utrzymywanie kanałów technologicznych i pobieranie opłat;
- 21) budowa, przebudowa, remont i utrzymanie parkingów przeznaczonych dla postoju pojazdów wykonujących przewozy drogowe, wynikającego z konieczności przestrzegania przepisów o czasie prowadzenia pojazdów oraz przepisów o ograniczeniach i zakazach ruchu drogowego;
- 22) budowa, przebudowa, remont i utrzymanie miejsc wykonywania kontroli ruchu i transportu drogowego, przeznaczonych w szczególności do ważenia pojazdów;
- 23) pobieranie opłat za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefie płatnego parkowania oraz pobieranie opłaty dodatkowej;
- 24) utrzymanie, remonty, przebudowa i budowa oświetlenia ulic oraz terenów publicznych;
- 25) utrzymanie, remonty, przebudowa i budowa kanalizacji deszczowej;
- 26) wydawanie decyzji, zezwoleń, postanowień, zgód w oparciu o przepisy ustawy o drogach publicznych oraz inne przepisy prawa;
- 27) opiniowanie lub uzgadnianie zamierzeń inwestorów na obiektach objętych przedmiotem działania w zakresie wskazanym w przepisach prawa;

- 28) zawieranie umów z inwestorami inwestycji niedrogowych w oparciu o artykuł 16 ustawy o drogach publicznych;
  - 29) zimowe utrzymanie dróg.
4. Przedmiotem działania Zarządu w zakresie dróg wewnętrznych jest w szczególności:
    - 1) opracowywanie projektów planów finansowania budowy, przebudowy, remontu, utrzymania i ochrony dróg oraz drogowych obiektów inżynierskich;
    - 2) pełnienie funkcji inwestora;
    - 3) utrzymanie nawierzchni drogi, chodników, ścieżek rowerowych, drogowych obiektów inżynierskich; urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogą;
    - 4) realizacja zadań w zakresie inżynierii ruchu;
    - 5) wykonywanie robot interwencyjnych, robót utrzymaniowych i zabezpieczających;
    - 6) przeciwdziałanie niszczeniu dróg przez ich użytkowników;
    - 7) przeciwdziałanie niekorzystnym przeobrażeniom środowiska mogącym powstać lub powstającym w następstwie budowy lub utrzymania dróg;
    - 8) wprowadzanie ograniczeń lub zamykanie dróg i drogowych obiektów inżynierskich dla ruchu oraz wyznaczanie objazdów drogami różnej kategorii, gdy występuje bezpośrednie zagrożenie bezpieczeństwa osób lub mienia;
    - 9) utrzymywanie zieleni przydrożnej, w tym sadzenie i usuwanie drzew oraz krzewów;
    - 10) przeprowadzanie okresowych kontroli stanu dróg;
    - 11) utrzymanie, remonty, przebudowa i budowa oświetlenia ulic i terenów publicznych;
    - 12) utrzymanie, remonty, przebudowa i budowa kanalizacji deszczowej;
    - 13) wydawanie zezwoleń na zajęcie pasa drogowego;
    - 14) wydawanie zezwoleń i zgód w oparciu o przepisy prawa;
    - 15) opiniowanie lub uzgadnianie zamierzeń inwestorów na obiektach objętych przedmiotem działania w zakresie wskazanym w przepisach prawa;
    - 16) pobieranie opłat za postój pojazdów samochodowych na drogach wewnętrznych i miejskich parkingach oraz pobieranie opłaty dodatkowej;
    - 17) zimowe utrzymanie dróg.
  5. Przedmiotem działania Zarządu w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie zarządzanych nieruchomości jest w szczególności oczyszczanie ulic, parkingów, placów, chodników, przystanków komunikacyjnych, włącznie z ich zimowym utrzymaniem.
  6. Przedmiotem działania Zarządu jest zarządzanie ruchem na drogach publicznych, strefach zamieszkania i drogach wewnętrznych w zakresie określonym przepisami prawa.

**§ 2.**

Zarząd wykonuje swoje zadania na podstawie przepisów prawa, w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013, poz. 594 ze zm.);
- 2) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2013 r., poz. 595 ze zm.);
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013 r., poz. 885 ze zm.);
- 4) ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2015 r., poz. 460 ze zm.);
- 5) ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2012 r., poz. 1137 ze zm.);
- 6) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2013, poz. 1399 ze zm.);
- 7) ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2012 r., poz. 1059 ze zm.);
- 8) właściwych dla przedmiotu działalności uchwał Rady Miasta, zarządzeń Prezydenta Miasta Konina i innych aktów prawa miejscowego.

**§ 3.**

1. Zarząd, jako jednostka organizacyjna Miasta Konina, nie posiada osobowości prawnej i działa jako jednostka budżetowa.
2. Zarząd prowadzi gospodarkę finansową i rozlicza się z budżetem Miasta Konina za pośrednictwem Wydziału Budżetu Urzędu Miejskiego w Koninie.
3. Nadzór nad działalnością Zarządu sprawuje Prezydent Miasta Konina.

## **Rozdział II ORGANIZACJA ZARZĄDU**

**§ 4.**

1. Zarządem kieruje oraz reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor.
2. Dyrektora zatrudnia i zwalnia Prezydent Miasta Konina.
3. Dyrektor kieruje jednostką jednoosobowo, zgodnie z przepisami prawa, postanowieniami niniejszego statutu i w ramach pełnomocnictwa udzielonego mu przez Prezydenta Miasta Konina.

4. Do czynności przekraczających zakres udzielonego pełnomocnictwa wymagana jest zgoda Prezydenta Miasta Konina w formie odrębnego dokumentu pełnomocnictwa.

#### **§ 5.**

1. Dyrektor czuwa nad mieniem Zarządu i jest za nie odpowiedzialny.
2. Dyrektor zatrudnia i zwalnia pracowników Zarządu oraz dokonuje wobec nich czynności pracodawcy z zakresu prawa pracy.

#### **§ 6.**

Do podstawowych uprawnień i obowiązków Dyrektora Zarządu należy w szczególności:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Zarządu;
- 2) opracowywanie rocznych planów działalności Zarządu;
- 3) opracowywanie rocznych planów finansowych Zarządu;
- 4) podejmowanie decyzji w sprawach zatrudnienia, wynagradzania i wyróżniania pracowników Zarządu;
- 5) ustalanie organizacji wewnętrznej oraz systemu audytu i kontroli wewnętrznej Zarządu.

#### **§ 7.**

1. Strukturę organizacyjną Zarządu określa Dyrektor w Regulaminie organizacyjnym podlegającym zatwierdzeniu przez Prezydenta Miasta Konina.
2. Integralną część Regulaminu organizacyjnego Zarządu stanowi schemat organizacyjny.
3. Regulamin pracy Zarządu ustala w drodze zarządzenia Dyrektor Zarządu.
4. Zasady wynagradzania pracowników Zarządu określają odrębne przepisy.

### **Rozdział III**

#### **KONTROLA I NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ ZARZĄDU**

#### **§ 8.**

1. Organem nadzorującym i koordynującym pracę Zarządu jest Prezydent Miasta Konina.
2. W ramach sprawowanego nadzoru Prezydent Konina jest uprawniony w szczególności do:
  - 1) dokonywania oceny pracy Dyrektora Zarządu;
  - 2) dokonywania kontroli działalności Zarządu;
  - 3) dokonywania oceny prawidłowości wykorzystania przyznanych Zarządowi środków finansowych;

- 4) oceny prawidłowości przeprowadzanych zamówień publicznych na wykonanie zadań;
- 5) oceny wykonywanych przez Zarząd zadań.

## **Rozdział IV**

### **ZASADY GOSPODARKI FINANSOWEJ**

#### **§ 9.**

1. Zarząd jest jednostką budżetową prowadzącą gospodarkę finansową i materialną według zasad określonych w przepisach o finansach publicznych.
2. Podstawę funkcjonowania gospodarki finansowej Zarządu stanowi plan finansowy obejmujący dochody i wydatki Zarządu.
3. Wydatki na działalność Zarządu pokrywane są w całości z budżetu Miasta Konina.
4. Pobrane przez Zarząd dochody są odprowadzane na rachunek dochodów budżetu Miasta Konina.
5. Dyrektor Zarządu sprawuje nadzór nad gospodarką finansową jednostki.
6. Plany inwestycji i remontów realizowanych przez Zarząd podlegają uzgodnieniu z Prezydentem Miasta Konina.
7. Kontrolę prawidłowości rozliczeń Zarządu z budżetem Miasta Konina sprawuje Skarbnik Miasta Konina.
8. Mienie Zarządu jest mieniem Miasta, zarządzanym przez Zarząd.
9. Zarząd zostaje wyposażony przez Miasto Konin w mienie niezbędne do realizacji celów statutowych.

## **Rozdział V**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

#### **§10.**

Wszelkie zmiany w Statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.

**Przewodniczący**  
**Rady Miasta Konina**

*Wiesław Steinke*